



## DEMANDE D'OCCUPATION DU DOMAINE PUBLIC PARTICIPATION COMMERCIALE A UNE MANIFESTATION

Ce document n'a aucune valeur d'autorisation, l'accord de la commune ne sera effectif qu'après réception par l'entreprise d'un arrêté municipal

### CADRE RÉSERVÉ À L'ADMINISTRATION

Date d'arrivée : \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

N° d'arrêté : PM / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Facture n° \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ : \_\_\_\_\_ €

### DEMANDEUR (SERVICE ORGANISATEUR)

SERVICE : \_\_\_\_\_

Téléphone : \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_

Portable : \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_

Nom de contact : \_\_\_\_\_

E-mail : \_\_\_\_\_

### EXÉCUTANT

Raison Sociale : \_\_\_\_\_

N° SIRET (obligatoire) : \_\_\_\_\_

N° TVA Intracommunautaire (obligatoire) : \_\_\_\_\_

Adresse : \_\_\_\_\_

Complément d'adresse : \_\_\_\_\_

Code Postal : \_\_\_\_\_ Ville : \_\_\_\_\_

Téléphone : \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_

Portable : \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_

Nom de contact : \_\_\_\_\_

E-mail : \_\_\_\_\_

PARAPHE :

## OCCUPATION DU DOMAINE PUBLIC

Référence de la précédente réservation : PM / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Nature de la manifestation : \_\_\_\_\_

Lieu de la manifestation : \_\_\_\_\_

Date(s) de la manifestation et les horaires(s) souhaités :

Le \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ h \_\_\_\_\_ à \_\_\_\_\_ h \_\_\_\_\_

OU

Du \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ au \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

De \_\_\_\_\_ h \_\_\_\_\_ à \_\_\_\_\_ h \_\_\_\_\_

	QUANTITÉ	DIMENSIONS (L x l)
TENTES	_____ m <sup>2</sup>	_____ x _____
TABLES	_____ unité(s)	*
CHAISES	_____ unité(s)	*

### TARIFS 2026

Commerçants ambulants hors marchés – 2,44 € le m<sup>2</sup> par jour

### PIÈCES À JOINDRE OBLIGATOIREMENT À VOTRE DEMANDE

- Extrait Kbis de moins de 3 mois
- Attestation d'assurance
- Pièce d'identité du gérant

CES AUTORISATIONS SONT SOUMISES À REDEVANCES  
LES AUTORISATIONS NE SONT DÉLIVRÉES QU'APRÈS LE RÈGLEMENT DE LA FACTURE

- Moyens de paiement :
- Espèces (dans les locaux, avec l'appoint)
  - Chèque à l'ordre : « RÉGIE DES DROITS DE VOIRIE DE BEAUSOLEIL »
  - Virement SEPA

PARAPHE :

## DÉPÔT DU DOSSIER

### COURRIER

Police Municipale  
Occupation du Domaine Public  
25, boulevard de la République  
06240 BEAUSOLEIL  
 04.93.41.71.33

### COURRIEL :

[odp@villedebeausoleil.fr](mailto:odp@villedebeausoleil.fr)

### **IMPORTANT**

Pour être recevable, cette demande doit être adressée au service, au minimum 10 jours ouvrés avant le début de la manifestation (hors week-end et jours fériés).



Toute occupation du domaine public sans autorisation, sera constatée par un procès-verbal et sera verbalisée.

**TOUT DOSSIER INCOMPLET, MAL RENSEIGNÉ OU  
TRANSMIS HORS DÉLAI SERA REFUSÉ**



L'auteur de la demande certifie exacts les renseignements fournis et reconnaît avoir pris connaissance des conditions de délivrance des occupations de la voie publique.

À : \_\_\_\_\_

Signature

Le \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Conformément à la loi « Informatique et Libertés » du 6 janvier 1978 modifiée, vous bénéficiez d'un droit d'accès et de rectification aux informations qui vous concernent, que vous pouvez exercer en vous adressant à la Police Municipale - service Occupation du Domaine Public  
25, boulevard de la République – 06240 BEAUSOLEIL.

Vous pouvez également, pour des motifs légitimes, vous opposer au traitement des données vous concernant.