



## DEMANDE D'OCCUPATION RÉGULIÈRE DU DOMAINE PUBLIC (STATIONNEMENT / DÉCHARGEMENT, ACCÈS FOURNISSEURS)

Ce document n'a aucune valeur de réservation ni d'autorisation, l'accord de la commune ne sera effectif qu'après réception d'un arrêté municipal

### CADRE RÉSERVÉ À L'ADMINISTRATION

Date d'arrivée : \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

N° d'arrêté : PM / \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

Facture n° \_\_\_\_ - \_\_\_\_ €

### DEMANDEUR

Raison sociale : \_\_\_\_\_

N° SIRET (obligatoire) : \_\_\_\_\_

N° TVA Intracommunautaire (obligatoire) : \_\_\_\_\_

Adresse : \_\_\_\_\_

Complément d'adresse : \_\_\_\_\_

Code Postal : \_\_\_\_\_

Ville : \_\_\_\_\_

Téléphone : \_\_\_\_ - \_\_\_\_ - \_\_\_\_ - \_\_\_\_ - \_\_\_\_

Portable : \_\_\_\_ - \_\_\_\_ - \_\_\_\_ - \_\_\_\_ - \_\_\_\_

Nom de contact : \_\_\_\_\_

E-mail : \_\_\_\_\_

### LIEU DE L'OCCUPATION DU DOMAINE PUBLIC

☐ Première demande

☐ Prolongation

Référence de la précédente réservation : PM / \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

Lieu de l'occupation : \_\_\_\_\_

<sup>\*2</sup> Joindre une photo si possible du lieu souhaité

Date(s) de l'opération et les horaires(s) souhaités :

Du \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_ au \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_ de \_\_\_\_ h \_\_\_\_ à \_\_\_\_ h \_\_\_\_

Nombre d'emplacements (dimension d'un emplacement 5m de longueur) : \_\_\_\_\_

PARAPHE :

## PIÈCES À JOINDRE OBLIGATOIREMENT À VOTRE DEMANDE

✚ Extrait Kbis de moins de 3 mois

✚ Pièce d'identité du gérant

## TARIFS 2026

Occupation régulière du domaine public  
(stationnement / déchargement, accès fournisseurs) ✚ 139,07 € l'unité par mois

Le montant des sommes est arrondi à l'euro le plus proche. La fraction d'euro égale à 0,50 est comptée pour 1.

Ces autorisations sont soumises à redevances  
Les autorisations ne sont délivrées qu'après le règlement de la facture

✚ Espèces (dans nos locaux, avec l'appoint)

Moyens de paiement : ✚ Chèque à l'ordre « RÉGIE DES DROITS DE VOIRIE DE BEAUSOLEIL »

✚ Virement

## DÉPÔT DU DOSSIER

✚ COURRIER

Police Municipale  
Occupation du Domaine Public  
25, boulevard de la République  
06240 BEAUSOLEIL  
☎ 04.93.41.71.33

✚ COURRIEL :

[odp@villedebeausoleil.fr](mailto:odp@villedebeausoleil.fr)



### IMPORTANT

Pour être recevable, cette demande doit être adressée au minimum 8 jours ouvrés avant le début de l'occupation (hors week-end et jours fériés).

Pour toute prolongation, votre demande ainsi que son règlement devront être adressés 1 semaine avant la fin de votre autorisation.

Toute occupation du domaine public sans autorisation, sera constatée par un procès-verbal.

TOUT DOSSIER INCOMPLET, MAL RENSEIGNÉ OU TRANSMIS HORS DÉLAI SERA REFUSÉ.



L'auteur de la demande certifie exacts les renseignements fournis et reconnaît avoir pris connaissance des conditions de délivrance des occupations de la voie publique.

À : \_\_\_\_\_

Signature

Le : \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

Conformément à la loi « Informatique et Libertés » du 6 janvier 1978 modifiée, vous bénéficiez d'un droit d'accès et de rectification aux informations qui vous concernent, que vous pouvez exercer en vous adressant à la Police Municipale - service Occupation du Domaine Public

25, boulevard de la République – 06240 BEAUSOLEIL.

Vous pouvez également, pour des motifs légitimes, vous opposer au traitement des données vous concernant.