

**DEMANDE DE RÉSERVATION DE STATIONNEMENT POUR  
VÉHICULES D'ACTIVITÉ COMMERCIALE**

Ce document n'a aucune valeur de réservation ni d'autorisation, l'accord de la commune ne sera effectif qu'après réception d'un arrêté municipal

**CADRE RÉSERVÉ À L'ADMINISTRATION**

Date d'arrivée : \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

N° d'arrêté : PM / \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

Facture n° \_\_\_\_ - \_\_\_\_ €

**DEMANDEUR**

Raison sociale : \_\_\_\_\_

N° SIRET (obligatoire) : \_\_\_\_\_

N° TVA Intracommunautaire (obligatoire) : \_\_\_\_\_

Adresse : \_\_\_\_\_

Complément d'adresse : \_\_\_\_\_

Code Postal : \_\_\_\_\_ Ville : \_\_\_\_\_

Téléphone : \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_ Portable : \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

Nom de contact : \_\_\_\_\_

E-mail : \_\_\_\_\_

**LIEU DE L'OCCUPATION DU DOMAINE PUBLIC**

☐ Première demande

☐ Prolongation

Référence de la précédente réservation : PM / \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

Lieu de l'occupation : \_\_\_\_\_

**\*2 Joindre une photo si possible du lieu souhaité**

Date(s) de l'opération et les horaires(s) souhaités :

Du \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_ au \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_ de \_\_\_\_ h \_\_\_\_ à \_\_\_\_ h \_\_\_\_

Nombre d'emplacements (dimension d'un emplacement 5m de longueur) : \_\_\_\_\_

PARAPHE :

## PIÈCES À JOINDRE OBLIGATOIREMENT À VOTRE DEMANDE

✚ Extrait Kbis de moins de 3 mois

✚ Pièce d'identité du gérant

## TARIFS 2026

Réservation de stationnement pour véhicule d'activité commerciale : Garage deux roues, auto-école, concessionnaire automobile

✚ 8,13 € le m<sup>2</sup> par mois

**Le montant total des sommes dues est arrondi à l'euro le plus proche. La fraction d'euro égale à 0,50 est comptée pour 1.**

Ces autorisations sont soumises à redevances.

Les autorisations ne sont délivrées qu'après le règlement de la facture

✚ Espèces (dans nos locaux, avec l'appoint)

Moyens de paiement :

✚ Chèque à l'ordre « RÉGIE DES DROITS DE VOIRIE DE BEAUSOLEIL »

✚ Virement

## DÉPÔT DU DOSSIER

✚ COURRIER

Police Municipale  
Occupation du Domaine Public  
25, boulevard de la République  
06240 BEAUSOLEIL  
☎ 04.93.41.71.33

✚ COURRIEL

[odp@villedebeausoleil.fr](mailto:odp@villedebeausoleil.fr)

## IMPORTANT



Pour être recevable, cette demande doit être adressée au minimum 8 jours ouvrés avant le début de l'occupation (hors week-end et jours fériés).

Pour toute prolongation, votre demande ainsi que son règlement devront être adressés 1 semaine avant la fin de votre autorisation.

**Toute occupation du domaine public sans autorisation, sera constatée par un procès-verbal.**

**TOUT DOSSIER INCOMPLET, MAL RENSEIGNÉ OU TRANSMIS HORS DÉLAI SERA REFUSÉ.**



L'auteur de la demande certifie exacts les renseignements fournis et reconnaît avoir pris connaissance des conditions de délivrance des occupations de la voie publique.

À : \_\_\_\_\_

Signature

Le : \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_